

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Исполнитель - Общество с ограниченной ответственностью «ССГ Консалтинг», в лице директора Селиверстова Вячеслава Александровича, действующего на основании Устава, Адрес: 443041, г. Самара, ул. Буянова, дом 16, этаж 1, кабинет 12/4, Адрес обособленного подразделения Экоотель «Маяк»: Самарская область, Ставропольский район, с.п. Васильевка, тер. Базы отдыха Маяк, зд. 3, ОГРН 1086317001330 ИНН 6317073320, Телефон 8-846-279-00-99, E-mail: info@mayak-samara.ru

Заказчик - физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные или иные сопутствующие услуги для потребителя (Гостя);

Гость (потребитель) - физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные или иные сопутствующие услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

Экоотель «Маяк» - средство размещения Исполнителя, адрес: Самарская Область, м.р-н Ставропольский, с.п. Васильевка, тер. База отдыха, Маяк, зд. 3; Тип средства размещения: Гостиница; категория «Три звезды»; (Решение № 007063/014, выдано 27.11.2025 Союзом «Торгово-промышленная палата Самарской области»); уникальный номер реестровой записи о средстве размещения, присвоенный гостинице в реестре классифицированных средств размещения С632025012564; ссылка в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на запись в реестре классифицированных средств размещения: <https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/685d4536-a4ee-11f0-9ce2-47403c655c4a/about-resort>

Номер — изолированная единица номерного фонда Экоотеля «Маяк» (номерной фонд 91 номер, категории номеров определены в Решении о присвоении гостинице категории). Сведения о категории, цене, количестве номеров размещены на официальном сайте Исполнителя, а также непосредственно на территории Экоотеля «Маяк» в помещении, предназначенном для оформления временного проживания Гостей.

Высокий сезон - календарные периоды, установленные приказом Исполнителя.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Публичному договору возмездного оказания услуг (далее по тексту – Договор) Исполнитель обязуется оказать Гостю (потребителю) возмездные гостиничные и иные сопутствующие услуги, в том числе по бронированию, проживанию и организации отдыха в Экоотеле «Маяк» (далее – услуги), а Гость (потребитель) обязуется принять и оплатить услуги в порядке и сроки, установленные Договором.

1.2. Условия Договора не распространяются на Заказчиков юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, правоотношения Исполнителя с такими Заказчиками должны быть определены в отдельном соглашении.

1.3. Договор является публичным договором и заключается путем его акцепта, то есть полным и безоговорочным ответом Гостя о его принятии (статья 438 ГК РФ). В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ принятие содержащихся в договоре существенных условий, равносильно заключению договора.

1.4. Договор имеет юридическую силу в соответствии со статьей 434 ГК РФ, является равносильным договору, подписанному Сторонами, и заключению договора в письменной форме.

1.5. Фактом, подтверждающим заключение настоящего Договора, а также полное и безоговорочное принятие (акцепта) Гостем изложенных условий Договора, осуществляется путем оплаты Гостем услуг по Договору (как основных, так и дополнительных) и/или непосредственного получения таких услуг (в том числе фактическое проживание в номере) и/или бронирования номера и/или выполнения Гостем иных фактических, конклюдентных действий, направленных на исполнение условий Договора.

2. БРОНИРОВАНИЕ

2.1. Гость вправе осуществить предварительное бронирование услуг Исполнителя с использованием следующих способов:

- в офисе ООО «ССГ Консалтинг» по адресу: г. Самара, ул. Буянова, дом 16, этаж 1, кабинет 12/4 (телефон: 8 (846) 279-00-99, +7 927 710-25-61) – ежедневно с 09.00 до 21.00;
- в Экотеле «Маяк» - ежедневно, круглосуточно (телефон: 8 (846) 279-00-99);
- направлением заявки по электронной почте: info@mayak-samara.ru;
- с использованием социальных сетей, приложений или онлайн-систем, позволяющих обмениваться информацией через интернет (мессенджеры, социальные сети).
- через систему онлайн бронирования на официальном сайте Исполнителя: <https://mayak-samara.ru>

2.2. Гость вправе осуществлять бронирование услуг Исполнителя, используя сторонние сайты и сервисы. При бронировании и оплате через третьих лиц (агентства, сторонние сайты, через систему онлайн бронирования на официальном сайте Исполнителя):

- информация и условия, изложенные в настоящем Договоре, Правилах пребывания имеют приоритетное значение по сравнению с предоставленной такими третьими лицами информацией;
- все вопросы, связанные с возвратом денежных средств, необходимо направлять в адрес таких третьих лиц, если соглашением сторон не будет предусмотрено иное.

2.3. Правила и особенности подачи заявки на бронирование:

- заявка может быть подана Гостем в письменной форме, либо по телефону, либо устно, в том числе непосредственным обращением к Исполнителю. В целях оказания услуг, улучшения качества оказываемых услуг и фиксирования поступающей от Гостя информации, Исполнитель вправе осуществлять сохранение номера телефона, электронной почты, иных данных, указанных при направлении заявки (в зависимости от способа направления заявки Гостем), вести автоматическую запись телефонных разговоров. Полученные от Гостя данные впоследствии используются Исполнителем для целей надлежащего исполнения условий Договора, а также для разрешения возникающих спорных ситуаций, маркетинговых целей, в том числе с использованием программ CRM (управление взаимоотношениями с клиентами);
- Гость обязан предоставить полную и достоверную информацию о выбранной категории номера, периоде проживания, количестве гостей (и их возрасте при необходимости), а также иные сведения необходимые для надлежащего оказания услуг;
- размещенные на сайте Исполнителя фотографии номеров приведены для целей ознакомления с имеющимися категориями номеров. Выбирая номер и осуществляя бронирование, Гость выбирает категорию номера, а не конкретную единицу номерного фонда и соглашается с тем, что бронирование осуществляется именно по категории, а не по конкретному визуальному образу или комплектации. Фотографии номерного фонда, размещенные на сайте, носят ознакомительный характер и могут не отражать точное текущее состояние конкретного номера. Наполнение номеров одной и той же категории (включая, но не ограничиваясь: оформление, цветовую гамму, комплектацию мебелью, предметы

интерьера и декора) может отличаться между собой. При наличии возможности, Исполнитель вправе предоставить Гостю конкретную единицу номерного фонда, запрошенную Гостем.

2.4. Гость обязан осуществить полную оплату в сроки установленные Исполнителем. В случае отсутствия оплаты либо оплаты не в полном объеме, в установленные Договором сроки, Исполнитель оставляет за собой право отменить бронирование без предварительного уведомления Гостя.

2.5. При своевременной оплате Гостем стоимости услуг Исполнитель ожидает Гостя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. Если Гость не уведомил об отказе от договора до дня заезда, а равно опоздал на заезд или не осуществил заезд в установленный срок, с него взимается плата за номер, но не более чем за сутки.

2.6. В случае отказа Гостя от забронированных услуг, Исполнитель возвращает причитающиеся Гостю денежные средства в течение 10 (десяти) дней с момента получения соответствующего уведомления (заявления) от Гостя и документов, подтверждающих оплату, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ, соглашением сторон, локальными актами.

2.7. Бронирование аннулируется Исполнителем в одностороннем порядке без дополнительного уведомления Гостя в случаях:

- невнесения Гостем оплаты в сроки, установленные Договором, согласно выбранному тарифу;
- направления Гостем заявки на аннулирование бронирования, позволяющей достоверно установить, что отказ от бронирования номера исходит непосредственно от Гостя;
- незаезда Гостя.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

3.1. Стоимость услуг определяется по тарифам, прейскурантам, действующим у Исполнителя. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять стоимость любых услуг и/или цену номера. Одностороннее изменение стоимости оплаченных Гостем услуг не допускается. Перечень услуг, входящих в цену номера, определяется категорией номера и устанавливается прейскурантами.

3.2. Исполнитель применяет динамическое ценообразование.

3.3. Все расчеты за услуги Исполнителя производятся в российских рублях в наличной и безналичной форме по выбору Гостя.

3.4. Гость осуществляет полную оплату услуг Исполнителя в размере 100% в следующем порядке:

- в случае предварительного бронирования оплата осуществляется в течение одних суток с момента согласования стоимости услуг;
- в случае бронирования менее чем за сутки до момента заезда, оплата должна быть произведена в течение 3 часов с момента получения счета на оплату от Исполнителя, но в любом случае не менее чем за 12 часов до момента начала оказания услуг (до момента заезда Гостей для регистрации);
- в случае непосредственного получения основных и дополнительных услуг на территории Экоотеля «Маяк» оплата осуществляется до момента начала оказания услуг.

3.5. Исполнитель вправе устанавливать иные сроки и порядок оплаты.

3.6. Гость имеет право самостоятельно ознакомиться с актуальными тарифами (прейскурантом) на официальном сайте Экоотеля «Маяк», непосредственно на территории Экоотеля «Маяк» в помещении, предназначенном для оформления временного проживания Гостей, либо в ином месте непосредственного оказания услуг.

3.7. Стоимость услуг устанавливается, исходя из расчетного времени заезда и выезда, предусмотренного Правилами пребывания в Экоотеле «Маяк». В зависимости от даты и длительности проживания, стоимость номера может отличаться. В цену номера включена стоимость временного проживания в номере и иных услуг по обслуживанию проживающих в

средстве размещения физических лиц, предоставляемых гостям, определенных Исполнителем, оказываемых за единую цену.

3.8. Моментом согласования стоимости услуг является:

- выставление Исполнителем счета (квитанции) на оплату, и/или
- подтверждение Исполнителем заявки Гостя с указанием стоимости услуг, и/или
- оплата Гостем выставленной Исполнителем стоимости услуг в установленный Договором срок, и/или
- фактическое оказание услуг Гостю (на основании прейскуранта цен Исполнителя).

3.9. Гость, оплативший услуги, представляет интересы всех лиц, проживающих с ним, и несет ответственность перед Исполнителем за правильность сообщенных в заявке данных о таких лицах, а также за выполнение этими лицами всех обязательств по Договору, включая обязательства по оплате услуг.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. В соответствии с п. 6 Правил предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2025 г. N 1912, (далее по тексту - Правила № 1912) Исполнитель самостоятельно устанавливает правила проживания в средстве размещения и пользования услугами средства размещения, не противоречащие законодательству Российской Федерации, путем утверждения условий настоящего Договора, Правил пребывания в Экоотеле «Маяк», прейскурантов и иных локальных нормативных актов.

4.2. В соответствии с п. 34 Правил № 1912 каждый гость (потребитель) обязан соблюдать правила, установленные Исполнителем. Подпись каждого Гостя в документах, оформляемых Исполнителем при заселении (регистрационная карта и т.п.), является подтверждением факта ознакомления с Правилами пребывания и принятием на себя обязательств по оплате оказываемых и оказанных основных и дополнительных услуг.

4.3. Моментом заселения (заезда) Гостя в номер является выдача ему комплекта ключей от соответствующего номера. Моментом выселения (выезда) является сдача ключей от номера Исполнителю через администратора службы приема и размещения (ресепшен 1 и 2 корпуса) и приемка номера Исполнителем.

4.4. Гость вправе по согласованию с Исполнителем до момента заселения, а также в период проживания, при наличии свободных номеров осуществить замену номера, при этом Стороны производят перерасчет стоимости услуг в соответствии с условиями Договора и действующего на момент оказания услуг прейскуранта цен.

4.5. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке производить замену номера, как до момента заселения, так и в период проживания Гостя, при этом Стороны производят перерасчет стоимости услуг в соответствии с условиями Договора и действующего на момент оказания услуг прейскуранта цен. Замена номера производится в том числе в случае невозможности предоставить Гостю ранее согласованный номер, связанной с неисправностью номера и иными причинами.

4.6. При несогласии Гостя с заменой номера он вправе отказаться от дальнейшего оказания услуг, расторгнуть Договор, оплатив Исполнителю стоимость фактически оказанных услуг.

4.7. При переселении Гостя, он обязан оплатить в полном объеме период проживания с момента заселения в номер до момента заселения в новый номер, при этом неполные сутки проживания оплачиваются в полном объеме.

4.8. По согласованию с Исполнителем Гость может занимать номер любой вместимости с полной оплатой его стоимости вне зависимости от количества проживающих, без превышения максимально допустимого количества Гостей, установленного Исполнителем в выбранной категории номера.

4.9. По завершении оказания услуг по Договору Исполнитель вправе, в том числе по требованию Гостя, составить и предоставить Гостю акт об оказании услуг. Гость подписывает

акт об оказании услуг в день фактического выезда с территории Экоотеля «Маяк». В случае, если в течение срока, установленного настоящим пунктом, Гость не представит Исполнителю подписанный акт об оказании услуг либо письменный мотивированный отказ от его подписания, услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Гостем.

4.10. Обеспечительный платеж:

4.10.1. По требованию Исполнителя Гость до момента заселения в номер или в период проживания обязан внести обеспечительный платеж. Размер обеспечительного платежа устанавливается преискурантом Исполнителя, действующим на дату оказания услуг.

4.10.2. В случае неисполнения денежных обязательств, в том числе обязанностей по оплате услуг, возмещению убытков, обеспечительный платеж удерживается Исполнителем и засчитывается в счет исполнения соответствующего обязательства.

4.10.3. При неиспользовании или использовании не в полном объеме обеспечительного платежа по его назначению, денежные средства или их оставшаяся часть возвращаются Гостю при выезде.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. Оказать гостиничные и иные сопутствующие услуги Гостю, при наличии свободных номеров, вмещающих необходимое количество гостей, в указанные Гостем в заявке периоды.

5.1.2. Оказывать гостиничные и иные сопутствующие услуги с надлежащим качеством.

5.1.3. Предоставить Гостю в доступной форме на русском языке необходимую и достоверную информацию, в том числе Правила пребывания в Экоотеле «Маяк», в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, путем размещения на официальном сайте Исполнителя, а также размещения непосредственно на территории Экоотеля «Маяк» в помещении, предназначенном для оформления временного проживания Гостей.

5.1.4. Требовать от каждого Гостя (потребителя) предоставления документов, удостоверяющих личность, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, и иной информации, необходимой для оформления заявки, заселения, оказания услуг в рамках Договора.

5.2. Исполнитель вправе:

5.2.1. Привлекать для оказания услуг по Договору третьих лиц, без согласования с Гостем, оставаясь ответственным за оказание услуг.

5.2.2. Отказать в предоставлении услуг в Экоотеле «Маяк» лицам, которые нарушают общественный порядок на территории Экоотеля «Маяк», Правила пребывания или иные правила, утвержденные Исполнителем и действующие в Экоотеле «Маяк».

5.3. Гость обязан:

5.3.1. Полностью и своевременно оплатить все услуги Исполнителя.

5.3.2. При заселении предъявить документы, удостоверяющие личность, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ. Данное требование распространяется на каждого заселяющегося Гостя. В случае отсутствия документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, гость (гражданин РФ) вправе представить сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем его личность, с использованием многофункционального сервиса обмена информацией.

5.3.3. Ознакомиться с условиями Договора, Правилами пребывания, утвержденными Исполнителем и действующими в Экоотеле «Маяк», надлежащим образом исполнять условия Договора, Правил пребывания и действующего законодательства РФ.

5.3.4. Во время нахождения на территории Экоотеля «Маяк» соблюдать: установленные законодательством Российской Федерации требования и правила, в том числе правила пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические нормы и правила, правила безопасности на воде, а также Правила пребывания в Экоотеле «Маяк» и иные правила, утвержденные Исполнителем и действующие на территории Экоотеля «Маяк».

5.3.5. При получении иных основных и дополнительных платных услуг, не согласованных и не оплаченных до момента заселения (заезда) / выезда, оплатить их в полном объеме до окончания срока проживания в Экоотеле «Маяк», если иной срок не установлен Исполнителем.

5.3.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5.3.7. Своевременно освободить и сдать номер по окончании срока проживания (сдать ключи от номера), при необходимости в полном объеме возместить ущерб, в том числе вызванный некомплектностью, пропажей, порчей, загрязнением имущества Исполнителя.

5.4. Гость вправе:

5.4.1. Получить полную и достоверную информацию об условиях и правилах предоставления услуг, путем ознакомления с такой информацией на сайте, в службе приема и размещения или иными способами.

5.4.2. Пользоваться дополнительными платными и иными услугами, оказываемыми Исполнителем.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Исполнитель не несет ответственности перед Гостями за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязательств, возникшее в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы - действий, бездействия, событий, несчастных случаев, неподвластных контролю, в том числе, но не ограничиваясь: забастовки, локауты, иные трудовые споры, прекращение или приостановление деятельности коммунальных служб, служб энергообеспечения, водоканала, транспортного сообщения и/или связи, иных служб и обслуживающих организаций, стихийные бедствия, военные действия, бунты, общественные беспорядки, террористические акты и иные события, уголовные преступления и административные правонарушения третьих лиц, изменение законодательства, природные явления и стихийные бедствия, пожар, потоп, гроза, ураган, ливень, наводнение, меры принимаемые органами государственной власти и местного самоуправления и иные события.

6.3. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Гостем сведений и документов, а также возникшее вследствие других нарушений условий Договора со стороны Гостя.

6.4. Исполнитель не несет ответственности за качество предоставляемых коммунальных услуг перед Гостем, но обязан предоставить имеющуюся объективную информацию о планируемых работах служб и ресурсоснабжающих организаций, которые могут отразиться на качестве предоставляемых коммунальных услуг.

6.5. Исполнитель освобождается от ответственности в случаях, когда качество или характер фактически оказанных услуг не совпадают с личными ожиданиями или субъективным восприятием Гостя, если такие ожидания не были прямо зафиксированы в тексте Договора.

6.6. Исполнитель не несет ответственности по возмещению денежных затрат Гостя за оплаченные в соответствии с условиями Договора услуги, если Гость по своему усмотрению или в связи со своими интересами не воспользовался всеми или частью предоставляемых Исполнителем услуг.

6.7. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Гостя, услуги подлежат оплате в полном объеме.

6.8. Исполнитель не гарантирует Гостю полное и надлежащее оказание услуг в рамках Договора при нарушении Гостем условий Договора, в том числе сроков и порядка оплаты.

7. ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА

7.1. В случае причинения ущерба Исполнителю и/или имуществу Экоотеля «Маяк», в том числе загрязнение, порча, уничтожение номерного фонда, пола, стен, мебели и иных предметов интерьера, составляется Акт о порче имущества, который подписывается Исполнителем и гостем, а при отказе последнего от участия в составлении или от подписания акта, Исполнителем в одностороннем порядке и является надлежащим документом для предъявления требований к Гостю. За ущерб, причиненный несовершеннолетними лицами, несут ответственность их законные представители.

7.2. Акт о порче имущества должен быть составлен не позднее 5 календарных дней с даты выезда. Размер ущерба определяется по ценам, установленным Исполнителем (прейскуранты цен, конфликтное меню, приказы и иное) либо, при отсутствии установленной цены поврежденного имущества, ущерб возмещается в соответствии с рыночной стоимостью утраченного/поврежденного имущества, действующей на момент возмещения ущерба.

7.3. В отдельных случаях, когда требуется комплексный ремонт имущества либо повреждено технически сложное имущество (изделие), для определения стоимости ущерба могут привлекаться оценщики, специалисты. В таких случаях привлечение оценщиков, специалистов, а также оплата их услуг, производится Гостем, а при отсутствии со стороны Гостя действий по привлечению оценщиков, специалистов - Исполнителем, с последующим отнесением всех возникших расходов на Гостя.

7.4. В случае возникновения у Исполнителя прямого ущерба, возникшего в результате действий / бездействия Гостя, а также в результате нарушения Гостем Правил пребывания в Экоотеле «Маяк», действующего законодательства РФ, такой ущерб возмещается Гостем в полном объеме на основании требования Исполнителя.

7.5. Исполнитель оставляет за собой право обратиться за возмещением ущерба и оплатой услуг к любому Гостю, как осуществившему первичное бронирование и оплату услуг, так и проживавшему впоследствии на территории Экоотеля «Маяк».

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. В случае возникновения у Стороны Договора претензии по исполнению условий Договора, эта Сторона обязана предъявить другой Стороне претензию в письменной форме, если иное не установлено действующим законодательством.

8.2. Сторона, к которой предъявлена претензия, обязана рассмотреть ее по существу и направить мотивированный ответ в установленный действующим законодательством срок, а при его отсутствии, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения претензии. При наличии возможности Исполнитель вправе незамедлительно рассмотреть и разрешить по существу поступившие претензии Гостя.

8.3. Все споры и разногласия, возникающие из Договора или в связи с ним, Стороны будут стремиться разрешить в мирном порядке путем переговоров. Стороны обязаны соблюдать досудебный порядок разрешения спора. В случае невозможности урегулирования возникшего спора, Стороны обращаются за разрешением спора в суд, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять условия Договора, его приложений, вводить новые приложения к Договору без предварительного уведомления. В таком случае соответствующий документ считается измененным и подлежит применению к отношениям Сторон с момента его утверждения Исполнителем в одностороннем порядке. С актуальными условиями Договора Гость вправе ознакомиться на официальном сайте, либо запросив информацию у Исполнителя.

9.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть Договор с Гостем в случае нарушения общественного порядка, нарушения Гостем Правил пребывания в Экоотеле «Маяк» без возмещения Гостю понесенных затрат.

9.3. При наличии законных оснований и в случаях, предусмотренных Договором, возврат Гостю денежных средств производится Исполнителем только по письменному заявлению Гостя, с указанием способа возврата, приложением документов, подтверждающих произведенную оплату, и обязательным предъявлением Гостем документов, удостоверяющих его личность. Возврат денежных средств производится за вычетом стоимости оказанных услуг. Заявление не имеет типовой формы и составляется в произвольном виде.

9.4. Возврат Гостю причитающихся ему денежных средств осуществляется в той же форме (наличной, безналичной), в которой был осуществлен платеж, с учетом ограничений, установленных для физических лиц, в том числе иностранных граждан.

9.5. Возврат денежных средств может производиться только Гостю, производившему оплату, или лицу, уполномоченному им в порядке, установленном действующим законодательством.

9.6. Правила пребывания в Экоотеле «Маяк», заявка Гостя, а также документы, утвержденные Исполнителем с установлением цен, стоимости, правил и иных условий для оказания услуг, являются неотъемлемой частью Договора. Документация, утверждаемая Исполнителем, размещается также непосредственно на территории Экоотеля «Маяк» в помещении, предназначенном для оформления временного проживания Гостей.

Директор



В.А. Селиверстов